PROSEDUR KONFIRMASI DAN VERIFIKASI DATA MABA RPL ANGKATAN 2022

- 1. Melaksanakan login pada laman https://pmb.ppns.ac.id
- 2. Scroll ke bawah, cari jalur RPL, klik button warna hijau-registrasi ulang



3. Klik lagi registrasi ulang warna biru

| Politeknik Perkapalan Negeri Surabaya Penerimaan Mahasiswa Baru | Home Pengumuman | Pendaftaran FAQ | Hi, |
|--|--|---|----------------------------|
| Jalur RPL-PPNS Tahun Akademik 2021/2022 | | | |
| 🕐 Informasi 🗮 Jadwal 🐚 | Ketentuan 🖹 Biaya Per | ndaftaran 🖋 Informasi Tes | 🙎 Registrasi 🖺 Pengumuman |
| ☑ Saya telah n pada jalu | nembaca dan memahar Ir pendaftaran RPL-PPNS Reg | ni semua syarat dan ketentua Politeknik Perkapalan Negeri S Istrasi Ulang | n yang berlaku urabaya. |
| | _ | | |

4. Melaksanakan pengisian Konfirmasi Camaba, kemudian simpan

| Politeknik Perkapalan Negeri Surabaya Penerimaan Mahasiswa Baru | Home | Pengumuman | Pendaftaran | FAQ | | | |
|--|--------|------------|-------------|-----|--|--|--|
| | | | | | | | |
| Download Template Berkas | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 📔 Konfirmasi Kelanjutan Pendaftaran | | | | > | | | |
| Konfirmasi Camaba (* wajib diisi) | | | | | | | |
| Pilih Konfirmasi Camaba | | | | ~ | | | |
| Alasan Tidak Lanjut (mohon diisi jika tidak lanju | t) | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | 11 | | | |
| | | | | _ | | | |
| | Simpan | | | | | | |

5. Melaksanakan koreksi isian data, data yang wajib diisi harus terisi semua, kemudian simpan

| Politeknik Perkapalan Neger Penerimaan Mahasi | i Surabaya Horr iswa Baru | ne Pengumuma | n Pendaftaran | FAQ | |
|--|-------------------------------------|--------------|---------------|-----|-----|
| Pilih Tanggal | | | | | |
| Pendidikan Wali | | | | | |
| Pilih Pendidikan Wali | | | | | ~ |
| | | | | | |
| 🔋 Konfirmasi Kelanjutan P | endaftaran | | | | > |
| Konfirmasi Camaba (* wajib diisi |) | | | | |
| Lanjut | | | | | × ~ |
| Alasan Tidak Lanjut (mohon diisi | jika tidak lanjut) | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | /i |
| | | | | | |

6. Jika data sudah betul semua dan terisi 100%, klik finalisasi warna hijau

| | | | | | Pendidikan Wali | |
|--|--------------------------|--------------------------|------------------|-----------------------------|---|--|
| | | | | | Pilih Pendidikan Wali | |
| | | | | _ | 📔 Konfirmasi Kelanjutan Pendaftaran | |
| Status Pendaftaran : Passed Confirmation | | | | | Konfirmasi Camaba (* wajib diisi) | |
| | | | | | Lanjut | |
| No Pendaftaran · 2 | 21520000 | 6 | | | Alasan Tidak Lanjut (mohon diisi jika tidak lanjut) | |
| No. Pendaltaran . 2 | | | | | | |
| Group | Wajib | Diisi | Kosong | Diisi(%) | | |
| Sroup Data Pribadi | Wajib 21 | Diisi 21 | Kosong 0 | Diisi(%) | | |
| Group Data Pribadi Data Orang Tua | Wajib 21 19 | Diisi 21 19 | Kosong 0 0 | Diisi(%) | | |
| Froup Data Pribadi Data Orang Tua | Wajib 21 19 | Diisi 21 19 | Kosong 0 0 | Diisi(%) 100 100 100 | Simpon | |

7. Berikutnya download Formulir Registrasi Mahasiswa Baru, koreksi datanya, bubuhkan materai 10.000 dan tanda tangan, upload

| Download Berkas | > |
|--|---|
| Download Template Berkas | |
| | |
| 📔 Verifikasi Data Mahasiswa Baru | > |
| Surat Pernyataan Verifikasi Data (* wajib diisi) Choose File No file chosen | |
| | |
| Simpon | |
| | |

8. Selesai